



Projekt „Tarnobrzeg dla Seniorów” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowany przez Gminę Tarnobrzeg/ Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII Integracja społeczna, Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Tarnobrzeg dla Seniorów”

§1. OBJAŚNIENIE TERMINÓW

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

Projekcie – oznacza to projekt pn. „Tarnobrzeg dla Seniorów” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej VIII – Integracja społeczna; Działanie 8.3 – Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych realizowany przez Gminę Tarnobrzeg/Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu.

Beneficjent - oznacza Gminę Tarnobrzeg/ Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu

Grupie docelowej – oznacza to osoby powyżej 60 roku życia, mieszkające na terenie miasta Tarnobrzega, które ze względu na podeszły wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz osoby spełniające rolę tzw. „opiekunów nieformalnych” tj. pełniące funkcje opiekuńcze wobec tych osób – zamieszkujące w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na terenie województwa podkarpackiego.¹

Dokumentach rekrutacyjnych – oznacza to dokumenty, o których mowa w §5 pkt.10 Regulaminu.

Kandydacie/ Kandydatce – oznacza to osobę zainteresowaną uczestnictwem w Projekcie.

Uczestniku/ Uczestniczce projektu – oznacza to osobę, która:

1. spełnia kryteria grupy docelowej
2. podpisała wszystkie dokumenty rekrutacyjne i udostępniła dane osobowe.
3. została zakwalifikowana do udziału w projekcie w oparciu o regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.

Osobie niesamodzielnej – oznacza to osobę, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego, tj. spożywania posiłków, poruszania się, siadania, ubierania i rozbierania się, utrzymania higieny osobistej, korzystania z toalety, kontrolowania czynności fizjologicznych.

Osobie zależnej- osoba w rozumieniu Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudniania i instytucjach rynku pracy (Dz. U Nr 99 z 2004 r., poz. 1001, z późn.zm.) wymagająca ze względu na stan zdrowia lub wiek stałej opieki, połączona więzami rodzinnymi lub powinowactwem z osobą uczestniczącą w Projekcie, pozostająca z nią we wspólnym gospodarstwie domowym.

¹ Zgodnie z Rozdziałem II Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn.zm.) Art. 25. Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.



Opiekunie nieformalnym (faktycznym) – oznacza to osobę pełnoletnią, opiekującą się osoba niesamodzielną, niebędącą opiekunem zawodowym i niepobierającą wynagrodzenia z tytułu opieki nad osobą niesamodzielną, najczęściej członka rodziny.

Osobach lub rodzinach zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – oznacza to zgodnie z *Wytycznymi w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020*:

a. *osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z Ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej;*

b. *osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 Ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym;*

c. *osoby z niepełnosprawnością* – osoby niepełnosprawny w rozumieniu Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1886, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016r., poz. 546, z późn. zm.), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia;

d. *osoby niesamodzielne*, tj. osoby, które ze względu na podeszły wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego;

e. *osoby korzystające z PO PŻ.*

PO PŻ – Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020

EFS – Europejski Fundusz Społeczny

RPO WP 2014-2020 – Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

WUP – Wojewódzki Urząd Pracy

Biurze Projektu – biuro projektu „Tarnobrzeg dla Seniorów” zlokalizowane jest w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu, ul. Kopernika 3, 39-400 Tarnobrzeg, pokój 102, tel; 15 856 76 93.

Regulaminie – oznacza to Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Tarnobrzeg dla Seniorów”

Dniu przystąpienia do Projektu – dzień podpisania Deklaracji uczestnictwa w Projekcie, przez osoby, które zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie.

INZ - Indywidualny numer zgłoszeniowy – numer nadany w momencie złożenia dokumentów rekrutacyjnych.



§2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.
2. Regulamin oraz formularze rekrutacyjne są dostępne na stronie internetowej oraz w Biurze Projektu.

§3. INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt pod nazwą „Tarnobrzeg dla Seniorów” realizowany jest przez Gminę Tarnobrzeg/Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu.
2. Celem głównym projektu jest poprawa funkcjonowania 35 niesamodzielnych osób starszych w miejscu ich zamieszkania oraz zwiększenie wiedzy, umiejętności w zakresie opieki nad tymi osobami niesamodzielnymi u 20 Opiekunów nieformalnych z miasta Tarnobrzega do 31.12.2018 roku.
3. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu, ul. Kopernika 3, 39-400 Tarnobrzeg, pokój 102, tel: 15 856 76 93. Biuro Projektu czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.
4. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu Państwa.
5. Okres realizacji projektu : 01.05.2017r. – 31.12.2018r.
6. Zakres wsparcia w ramach Projektu dla osób lub rodzin korzystających z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 nie będzie powielał działań, które dana osoba lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z POPŻ w ramach działań towarzyszących.
7. Wszystkie zaplanowane usługi zdrowotne oferowane w zadaniach w Projekcie są usługami ponadstandardowymi, tj. nieobjętymi przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§ 4. WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Uczestnikami projektu mogą być osoby powyżej 60 roku życia, mieszkające na terenie miasta Tarnobrzega, które ze względu na podeszły wiek, stan zdrowia, niesamodzielność lub niepełnosprawność wymagają opieki lub pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz osoby spełniające rolę tzw. „opiekunów nieformalnych”, tj. pełniące funkcje opiekuńcze wobec tych osób – zamieszkujące w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na terenie województwa podkarpackiego.
2. Kryterium kwalifikowane jest na podstawie danych zawartych w Formularzu rekrutacyjnym składanym przez Kandydata/cki przed przystąpieniem do projektu.
3. Rekrutacja do Projektu zostanie przeprowadzona z zachowaniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz założeń zawartych w niniejszym Regulaminie. Informacje dotyczące realizacji projektu, w tym dokumentacja projektowa, wyniki oraz termin rekrutacji będą ogłaszane na stronie internetowej projektu



www.mopr.tarnobrzeg.naszaplacowka.pl/projekty-realizowane-przez-osrodek/tarnobrzeg-dla-seniorow

4. Przyjęcie dokumentów zgłoszeniowych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w projekcie.
5. Do udziału w projekcie zostanie zakwalifikowanych łącznie 55 osób (38 kobiet, 17 mężczyzn), w tym 35 osób w wieku powyżej 60 roku życia (KiM).

§ 5. PROCEDURA REKRUTACYJNA

1. Planowany okres rekrutacji wstępnej: 05.06.2017r. – 19.06.2017r.
 2. Rekrutacja prowadzona jest w oparciu o Regulamin, za pomocą Formularzy rekrutacyjnych.
 3. Personel projektu jest odpowiedzialny za przeprowadzenie procesu rekrutacji oraz dokonanie wyboru Uczestników /czek Projektu.
 4. Rekrutacja składa się z następujących etapów:
 - a) **Publikacja formularzy rekrutacyjnych:** formularze rekrutacyjne są opublikowane na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu. Dokumenty będą również dostępne w wersji papierowej w Biurze Projektu.
 - b) **Przyjmowanie zgłoszeń:** kandydaci/kandydatki będą składać wypełnione dokumenty rekrutacyjne w Biurze Projektu lub drogą elektroniczną.
 - c) **Ocena nadesłanych zgłoszeń:** oceny nadesłanych zgłoszeń dokona Personel projektu. Ocena zgłoszeń podzielona będzie na dwa etapy:
 - **Weryfikacja formalna** – sprawdzenie kompletności i poprawności wypełniania dokumentów rekrutacyjnych. Weryfikacja spełniania kryteriów formalnych : zamieszkanie na terenie miasta Tarnobrzega, wiek 60+, korzystanie ze wsparcia MOPR lub kwalifikowanie się do objęcia wsparciem MOPR ze względu na ubóstwo, niepełnosprawność, długotrwała lub ciężka choroba, niesamodzielność (osoby niesamodzielne), zamieszkanie na terenie województwa podkarpackiego, pełnoletniość, nie pobieranie żadnych świadczeń pieniężnych ani wynagrodzenia z tytułu sprawowania opieki nad osobą niesamodzielną (opiekun nieformalny).
 - **Ocena merytoryczna** – sprawdzenie spełniania przez kandydatów/ki kryteriów merytorycznych na podstawie przeprowadzonego przez pracownika socjalnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu rodzinnego wywiadu środowiskowego. Preferowane będą osoby z niepełnosprawnościami i/lub osoby niesamodzielne, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej.
- ✓ **Kryteria premiujące (niesamodzielnii Seniorzy):** osoby niepełnosprawne (7 pkt.), osoby, których miesięczny dochód nie przekracza 150% kryterium dochodowego na osobę prowadzącą samodzielne gospodarstwo domowe lub na osobę w rodzinie, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej (7 pkt.), sytuacja rodzinna – osoba samodzielnie gospodarująca (5 pkt.), stan zdrowia – długotrwała lub ciężka choroba (5 pkt.), korzystanie z PO PŻ (5 pkt.)
- ✓ **Kryteria premiujące (Opiekunowie nieformalni):** sytuacja rodzinna – jedyna osoba sprawująca opiekę nad osobą niesamodzielną (5pkt.), niepełnosprawność (5 pkt.), brak kwalifikacji zawodowych do pełnienia



opieki (5 pkt.), okres sprawowania opieki: 0-0,5 roku (5 pkt.), 0,5-2 lat (3 pkt.), 2 i więcej lat (5 pkt.).

- d) **Ogłoszenie list osób zakwalifikowanych wraz z listą rezerwową** – w wyniku przeprowadzonej oceny zostanie przygotowana lista zakwalifikowanych Uczestników/czek Projektu. Przygotowana zostanie również lista rezerwowa. Na liście rezerwowej zostaną także umieszczone osoby, które dostarczą Formularze rekrutacyjne po zakończeniu wyznaczonego terminu. Kandydaci z listy rezerwowej zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie, zgodnie z zajmowanym miejscem na liście, w przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy uczestników osoby pierwotnie przyjętej do projektu. Lista zakwalifikowanych uczestników oraz lista rezerwowa zostanie umieszczona na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu. O kolejności na listach decyduje suma uzyskanych punktów oraz kolejność zgłoszeń w przypadku osób o identycznej sumie punktów.
6. W wyniku przeprowadzonej rekrutacji do udziału w projekcie zostanie zakwalifikowanych 55 osób, w tym 35 niesamodzielnymi Seniorów (24 kobiety, 11 mężczyzn) oraz 20 opiekunów nieformalnych (14 kobiet, 6 mężczyzn).
7. Beneficjent zastrzega sobie prawo takiego doboru Uczestników/Uczestniczek Projektu aby możliwe było zrealizowanie wskaźników określonych we wniosku o dofinansowanie Projektu.
8. Beneficjent zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu rekrutacji lub wyznaczenia kolejnego naboru Kandydatów/tek aż do czasu zakwalifikowania grupy spełniającej wartości założone dla grupy Uczestników/czek Projektu.
9. Od wyników rekrutacji nie przysługuje odwołanie.
- 10 Dokumentację zgłoszeniową stanowi:
- ✓ **W przypadku niesamodzielnymi Seniorów:**
- Formularz rekrutacyjny do Projektu (1a);
 - Oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie;
 - Oświadczenie Kandydata/ Kandydatki o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
 - Oświadczenie Kandydata/Kandydatki o wyrażeniu zgody na rozpowszechnianie wizerunku.
- ✓ **W przypadku Opiekunów Nieformalnych**
- Formularz rekrutacyjny do Projektu (1b);
 - Oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie;
 - Oświadczenie Kandydata/ Kandydatki o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
 - Oświadczenie Kandydata/Kandydatki o wyrażeniu zgody na rozpowszechnianie wizerunku.



§ 6. FORMY WSPARCIA W RAMACH PROJEKTU

1. W ramach projektu „Tarnobrzeg dla Seniorów” przewidziano następujące formy wsparcia:
 - a) **Teleopieka** - dla 20 Uczestników/czek Projektu - nowoczesna technologia w usługach opiekuńczych dla Seniorów samotnie zamieszkujących lub przebywających okresowo samotnie w domu. Uczestnik/czka projektu otrzyma zestaw : transponder (zestaw głośnomówiący) i opaskę na rękę, który zapewnia szybki i łatwy sposób wzywania pomocy w sytuacjach pogorszenia stanu zdrowia, zagrożenia życia, nieszczęśliwego wypadku oraz innych potrzeb powiadomienia służb ratunkowych. Usługa dostępna 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu. Beneficjent przewiduje pobieranie odpłatności za usługę od Uczestnika/czki Projektu, którego dochód przekraczać będzie 100% kryterium dochodowego, zgodnie z ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku. Zasady świadczenia usługi teleopieki określał będzie kontrakt trójstronny zawarty pomiędzy Uczestnikiem/czką Projektu, Realizatorem usługi oraz Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu.
 - b) **Sąsiedzkie usługi opiekuńcze** dla 5 Uczestników/czek Projektu - niesamodzielni Seniorzy będą mogli korzystać z pomocy osób blisko zamieszkujących. Usługi będą dostosowane do indywidualnych potrzeb Uczestnika/czki Projektu i będą obejmować pomoc: w zakupach podstawowych artykułów, w przygotowaniu i podawaniu posiłków, prowadzeniu gospodarstwa domowego, uiszczaniu opłat, dotarciu do lekarzy, placówek służby zdrowia i urzędów użyteczności publicznej, informowanie rodziny i właściwych służb o pogorszeniu stanu zdrowia i sytuacjach kryzysowych, a także odwiedziny w szpitalu. Sąsiedzkie usługi opiekuńcze będą świadczone 7 dni w tygodniu, 1 godzina na dobę. Beneficjent przewiduje pobieranie odpłatności za usługę od Uczestnika/czki Projektu, którego dochód przekraczać będzie 100% kryterium dochodowego, zgodnie z ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku. Zasady świadczenia sąsiedzkich usług opiekuńczych określał będzie kontrakt trójstronny zawarty pomiędzy Uczestnikiem/czką Projektu. Osobą realizującą sąsiedzką usługę opiekuńczą oraz Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu.
 - c) **Usługi opiekuńcze** - dla 10 Uczestników/czek Projektu usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania świadczone przez 7 dni w tygodniu w godzinach od 8 do 20. Wymiar godzin świadczonych usług opiekuńczych dostosowany będzie do indywidualnych potrzeb Uczestnika/czki Projektu. Beneficjent przewiduje pobieranie odpłatności za usługę od Uczestnika/czki Projektu, którego dochód przekraczać będzie 100% kryterium dochodowego, zgodnie z ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku. Zasady świadczenia usług opiekuńczych określał będzie kontrakt trójstronny zawarty pomiędzy Uczestnikiem/czką Projektu, Osobą realizującą usługę opiekuńczą oraz Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu.
 - d) **Indywidualne poradnictwo dla 35 Seniorów i 20 Opiekunów Nieformalnych** –zaplanowano bezpłatne indywidualne poradnictwo psychologiczne w wymiarze dla Opiekunów /ek Nieformalnych - 10 godzin na osobę, dla Seniorów 18 godzin na osobę.
 - e) **Szkolenia dla Opiekunów/ek Nieformalnych** - bezpłatne, grupowe szkolenia dla Opiekunów/ek Nieformalnych, składające się z : I moduł – Pielęgnacja osób starszych, zarządzanie w sytuacji kryzysowej, sytuacje zwiastujące chorobę – łączny czas 12 godzin, II moduł – udzielanie pierwszej pomocy - szkolenie zakończone certyfikatem – łączny czas 16 godzin, III moduł - współpraca przy rehabilitacji

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu

ul. Kopernika 3, 39-400 Tarnobrzeg

tel. 15 823 07 38, fax 15 822 60 97

www.mopr.pl, email: mopr@mopr.pl



Seniora, ćwiczenia odciążające Opiekunów – łączny czas 23 godziny. W sytuacji, kiedy opieka nad osobą zależną uniemożliwia Opiekunowi udział w zaplanowanych szkoleniach, zapewnia się refundację kosztów krótkoterminowej opieki nad osobą zależną na czas trwania szkoleń. Zasady refundacji tych kosztów określa Regulamin refundacji kosztów opieki nad osobą zależną.

- f) **Poradnictwo dla Seniorów i Opiekunów Nieformalnych** – dla 35 Seniorów i 20 ich Opiekunów Nieformalnych zaplanowano bezpłatne poradnictwo w miejscu zamieszkania Seniora z zakresu rehabilitacji – 10 godzin na osobę, pielęgnacji – 7 godzin na osobę, dietyki – 3 godziny na osobę.

§ 7. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik/czka zobowiązani są do:
 - a) Udostępnienia swoich danych osobowych, niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu oraz natychmiastowego informowania Personelu Projektu o każdorazowej zmianie danych kontaktowych (numer telefonu, adres do korespondencji), sytuacji zawodowej, rodzinnej i zdrowotnej oraz innych zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalsze uczestnictwo w projekcie.
 - b) Uczestnictwa w zaplanowanych w ramach projektu formach wsparcia dostosowanych do indywidualnych potrzeb i oczekiwań. Na podstawie informacji zawartych w rodzinnym wywiadzie środowiskowym zdiagnozowane zostaną problemy i oczekiwania Uczestnika/czki względem udziału w projekcie, tym samym zaproponowane zostaną odpowiednie formy wsparcia.
 - c) Zawarcia kontraktu socjalnego, który jest warunkiem przystąpienia do Projektu.
 - d) Potwierdzania obecności uczestnictwa w formach wsparcia własnoręcznym podpisem na liście obecności, kartach pracy. W przypadku spodziewanej nieobecności lub nieobecności z powodów niezależnych od Uczestnika/czki lub działania tzw. siły wyższej powiadomić telefonicznie Personel Projektu oraz przedłożyć usprawiedliwienie na okoliczność nieobecności w formie pisemnej w terminie do 2 dni od zaistnienia okoliczności;
 - e) przestrzegania ustalonego czasu trwania przewidzianych w ramach Projektu form wsparcia;
 - f) przekazywania danych dotyczących swojej sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie potrzebne do wyliczenia wskaźników rezultatu projektu, tj. do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie;
 - g) poddania się czynnościom kontrolnym prowadzonym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia;
 - h) przestrzegania ogólnych zasad współżycia społecznego.
2. Uczestnik/czka projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku gdy rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów wynikających z działania siły wyższej, z ważnych przyczyn osobistych (losowych), przyczyn natury zdrowotnej uniemożliwiających dalsze korzystanie ze wsparcia przewidzianego w projekcie.
3. Rezygnacja z udziału w Projekcie wymaga zgłoszenia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji w terminie do 3 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w Projekcie. Do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty potwierdzające powyższe.



4. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie z naruszeniem pkt.2 i 3 oraz wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie Uczestnik/czka Projektu jest zobowiązany/a do zwrotu poniesionych kosztów jego/jej uczestnictwa w Projekcie w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
5. Prawa i obowiązki Uczestnika/czki Projektu wynikające z niniejszego Regulaminu nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich.

§ 8. ZASADY WYKLUCZENIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu podlega wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie (skreśleniu z listy Uczestników Projektu), w przypadku:
 - a) naruszenia postanowień Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Tarnobrzeg dla Seniorów”;
 - b) podania fałszywych informacji w dokumentacji projektowej;
 - c) nieprzestrzegania zasad uczestnictwa zawartych w kontrakcie socjalnym.
2. Wykluczenie z uczestnictwa w Projekcie, o którym mowa w pkt.1, skuteczne jest od dnia doręczenia Uczestnikowi/czce Projektu drogą pocztową (na adres wskazany w formularzu rekrutacyjnym) pisemnego oświadczenia o wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie oraz rozwiązaniu kontraktu socjalnego.

§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W uzasadnionych przypadkach Beneficjent zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do niniejszego regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień. Zmiana regulaminu obowiązuje od dnia publikacji na stronie internetowej Projektu.
2. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji zmiany Wytycznych lub innych dokumentów programowych dotyczących realizacji Projektu.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo jednostronnego wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie, w przypadku gdyby było to konieczne z uwagi na zmianę warunków realizacji umowy o dofinansowanie Projektu z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie, a także w przypadku pisemnych zaleceń wprowadzenia określonych zmian ze strony WUP w Rzeszowie, bądź innych organów lub instytucji uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji projektu.
4. Beneficjent zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie z WUP w Rzeszowie.
5. W przypadku, o którym mowa w punktach 1,2,3,4 Uczestnikom/czkom nie przysługuje żadne roszczenie wobec Beneficjenta.
6. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszego regulaminu należy do Beneficjenta.
7. W sprawach spornych decyzje podejmuje Beneficjent Projektu.
8. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia jego publikacji na stronie internetowej.
9. Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących realizacji Działania 8.3 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.



Załączniki do regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Tarnobrzeg dla Seniorów”:

1. Formularz rekrutacyjny do projektu dla Seniorów – załącznik nr 1a;
2. Formularz rekrutacyjny do projektu dla Opiekuna Nieformalnego – załącznik nr 1b;
3. Oświadczenie Uczestnika/czki Projektu.
4. Karta oceny formalno-merytorycznej.
5. Deklaracja Uczestnika/czki.
6. Regulamin refundacji kosztów opieki nad osobą zależną.